



Con la finalidad de ir completando la formación del personal del Organismo Autónomo Trabajo Penitenciario y Formación para el Empleo, esta Gerencia, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 1.1.5 de la Orden INT/3689/2009, de 29 de diciembre, ha resuelto convocar, en el marco del IV Acuerdo de Formación Continua en las Administraciones Públicas de 21 de septiembre de 2005, las siguientes actividades formativas:

- **Curso de Coordinadores de Producción (12/INAP/01/CP).**
- **Curso de Gestores Económico-Administrativos (12/INAP/02/GEA).**
- **Curso de Gestores de Formación e Inserción Laboral (12/INAP/03/GF).**

De acuerdo a las siguientes

BASES:

PRIMERA: Las acciones formativas van dirigidas, preferentemente, al personal funcionario que vaya a ocupar los puestos de Coordinador de Producción, Gestor de Asuntos Económicos y Administrativos y Gestor de Formación e Inserción Laboral, respectivamente, como consecuencia de la resolución del último concurso de traslados o por haber promocionado al Cuerpo Especial.

SEGUNDA: Los cursos se impartirán en el Centro de Estudios Penitenciarios, calle Cedaceros, 11, 3ª planta, en el mes de noviembre en los horarios y fechas que se determinen.

TERCERA: Los interesados entregarán en el establecimiento penitenciario sus solicitudes en el modelo que figura como Anexo I antes del 25 de octubre de 2012, quien las remitirá al Servicio de Personal de esta Gerencia antes del 26 de octubre de 2012, preferentemente por correo electrónico (formato PDF) al buzón Personal_OATP@dgip.mir.es, o vía fax (nº 91/4201091) debidamente informadas. En el caso de que no existan solicitudes se informará por correo electrónico al buzón citado.

CUARTA: Los asistentes a los que, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 3 del Real Decreto 462/2002 de 24 de mayo, les corresponda indemnización por razón de servicio, deberán realizar el desplazamiento en línea regular de transporte, salvo que por causas debidamente justificadas, les sea autorizada de forma expresa y previa, la utilización de vehículo particular. Estas indemnizaciones por razón de servicio no tendrán la consideración de residencia eventual.

Contra la presente convocatoria cabe interponer recurso de alzada, ante el órgano superior jerárquico, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación, conforme a lo previsto en la Ley 30/92, de 26 noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según redacción dada por la Ley 4/1999.

Madrid, 15 de octubre de 2012

EL GERENTE

José Suárez-Tascón



ANEXO I

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN ACCIONES FORMATIVAS CONVOCADAS POR EL ORGANISMO AUTÓNOMO TRABAJO PENITENCIARIO Y FORMACIÓN PARA EL EMPLEO

CENTRO DE DESTINO			
APELLIDOS Y NOMBRE			
N I F			
PUESTO DE TRABAJO		TOMA DE POSESIÓN	__/__/__
ACCIÓN FORMATIVA QUE SOLICITA	Curso de GESTORES ECONÓMICO ADMINISTRATIVOS		

Notas:

- Se recomienda rellenar esta solicitud a máquina, LOS DATOS EXPRESADOS SERÁN LOS QUE FIGURARÁN EN EL CERTIFICADO DE ASISTENCIA.
- Cumplimente todos los datos solicitados.
- El informe del Director es requisito imprescindible para tramitar la solicitud.

En _____ a ____ de _____ de 2012

El/La solicitante

INFORME DEL DIRECTOR

FAVORABLE	<input type="checkbox"/>
DESFAVORABLE	<input type="checkbox"/>

En _____ a ____ de _____ de 2012

El/La director/a

Organismo Autónomo Trabajo Penitenciario y Formación para el Empleo. Servicio de Personal. Calle Cedaceros, 11-5ª Planta. 28014.- Madrid.-



ANEXO I

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN ACCIONES FORMATIVAS CONVOCADAS POR EL ORGANISMO AUTÓNOMO TRABAJO PENITENCIARIO Y FORMACIÓN PARA EL EMPLEO

CENTRO DE DESTINO			
APELLIDOS Y NOMBRE			
NIF			
PUESTO DE TRABAJO		TOMA DE POSESIÓN	__/__/__
ACCIÓN FORMATIVA QUE SOLICITA	CURSO DE COORDINADORES DE PRODUCCIÓN		

Notas: - Se recomienda rellenar esta solicitud a máquina, LOS DATOS EXPRESADOS SERÁN LOS QUE FIGURARÁN EN EL CERTIFICADO DE ASISTENCIA.

- Cumplimente **todos** los datos solicitados.
- El informe del Director es requisito imprescindible para tramitar la solicitud.

En _____ a ____ de _____ de 2012

El/La solicitante

INFORME DEL DIRECTOR

FAVORABLE	
DESFAVORABLE	

En _____ a ____ de _____ de 2012

El/La director/a

Organismo Autónomo Trabajo Penitenciario y Formación para el Empleo. Servicio de Personal. Calle Cedaceros, 11-5ª Planta. 28014.- Madrid.-



ANEXO I

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN ACCIONES FORMATIVAS CONVOCADAS POR EL ORGANISMO AUTÓNOMO TRABAJO PENITENCIARIO Y FORMACIÓN PARA EL EMPLEO

CENTRO DE DESTINO			
APELLIDOS Y NOMBRE			
NIF			
PUESTO DE TRABAJO		TOMA DE POSESIÓN	___/___/___
ACCIÓN FORMATIVA QUE SOLICITA	CURSO DE GESTORES DE FORMACIÓN E INSERCIÓN LABORAL		

Notas: - Se recomienda rellenar esta solicitud a máquina, LOS DATOS EXPRESADOS SERÁN LOS QUE FIGURARÁN EN EL CERTIFICADO DE ASISTENCIA.

- Cumplimente **todos** los datos solicitados.
- El informe del Director es requisito imprescindible para tramitar la solicitud.

En _____ a _____ de _____ de 2012

El/La solicitante

INFORME DEL DIRECTOR

FAVORABLE	
DESFAVORABLE	

En _____ a _____ de _____ de 2012

El/La director/a

Organismo Autónomo Trabajo Penitenciario y Formación para el Empleo. Servicio de Personal. Calle Cedaceros, 11-5ª Planta. 28014.- Madrid.-